



VADEMECUM DES COORDINATEURS.RICES

BRIGADESACTIONS Paysannes.BE

QUI SONT LES COORDINATEURS.RICES DE CHANTIER?

Les coordinateurs.rices sont des brigadistes qui ont envie de s'investir encore plus dans les BAP.

QUE FONT LES COORDINATEURS.RICES DE CHANTIER?

Le rôle de coordinateur.rice a plusieurs facettes. Ces tâches ont été définies collectivement et sont appelées à évoluer.

1. Référent-e : informé et informer

Les coordinateurs.ices sont des personnes de référence pour les brigadistes lors des mobilisations. Ils prennent connaissance des détails pratiques des chantiers auprès des producteurs.rices et les transmettent aux autres brigadistes.

2. Organisateur.rice : aspects logistiques

Les coordinateurs.ices s'assurent que les aspects logistiques du chantier sont pris en compte.

3. Médiateur.rice : charnière des BAP

Les coordinateurs.rices font le relais entre les producteurs.rices, les brigadistes et les organisations qui portent les BAP. Ils.elles assurent la communication et le suivi: débriefing, PV en fin de chantier et évaluation.

Au sein du groupe :

- o Facilitent les échanges, écoutent et encadrent les brigadistes
- o Privilégient un fonctionnement horizontal, favorisant esprit d'équipe et la cohésion du groupe
- o Trouvent le bon vecteur de communication
- o Définissent avec les brigadistes quelques règles de travail et de comportement
- o Veillent au maintien de la bonne humeur et installent une ambiance de respect

4. Ambassadeur.rice : représente les BAP

Les coordinateurs.rices peuvent être amenés s'ils le souhaitent à parler des BAP à de potentiel.le.s futur.e.s brigadistes, dans les médias et lors d'événements.

CHECK LIST

Avant le chantier:

- ❑ Prendre les informations/les spécificités du chantier auprès du-de la producteur.rice pour pouvoir expliquer le comment et le pourquoi du chantier aux brigadistes. **L'idéal est de contacter le producteur.rice par téléphone.**
- ❑ Si le-la coordinateur.rice ne dispose pas des compétences requises pour la réalisation du chantier, il s'assure soit de trouver quelqu'un dans le groupe qui en dispose, soit de se réserver un moment avec le producteur.rice ou toute autre personne compétente pour se doter des compétences requises, soit d'organiser avec le-la producteur.rice pour réaliser un moment d'explication au groupe en début de chantier
- ❑ Définir la logistique du chantier avec le-la producteur.rice
 - ❑ Les horaires du chantier: heure de début/fin, quand faire la prise de contact?
 - ❑ La nourriture (prévue par la ferme? Quoi? Régime alimentaire/allergies des brigadistes?)
 - ❑ La disponibilité des outils nécessaires à la réalisation du chantier (que doivent amener les brigadistes?)
 - ❑ Prévoir avec le-la producteur.trice que faire en cas de mauvaise météo: annulation/autre tâche/ se charge de créer le nouveau chantier sur le site
- ❑ Définir Le PAF pour qu'un-e brigadiste ne doivent pas assumer plus de coûts que d'autres (par exemple pour le covoiturage)
- ❑ Organiser le transport des brigadistes: co-voiturage/train
- ❑ Prévenir les brigadistes min. **3 jours à l'avance** des informations du chantier.

NB: Une fois inscrit comme *coordinateur.trice*, tu recevras un mail lors de l'inscription de chaque participant avec ses coordonnées. Cela te permettra de suivre l'évolution des inscriptions et de pouvoir recontacter les brigadistes.

Sur le chantier:

- ❑ Se renseigner sur le fonctionnement de la ferme: espaces accessibles, privés ou faire l'accueil, où mettre les affaires personnelles
- ❑ Assurer un briefing avant le chantier
- ❑ Prendre connaissance des compétences des brigadistes, leur condition physique et sur leurs envies
- ❑ S'assure des connaissances techniques adéquates: prendre le temps d'expliquer le maniement des outils/techniques si des brigadistes ne les connaissent pas
- ❑ Demander un binôme si nécessaire (si travaux à faire ou nombre de brigadistes le justifie)
- ❑ Sécuriser avec le/la producteur.rice le lieu de la tâche
- ❑ Prendre des photos de la ferme, une de groupe et du chantier
- ❑ Faire des statistiques: bon rapport nombre brigadistes/travail à faire/nombre d'heures?
- ❑ Faire les présence: qui est là, qui est pas là... ;)
- ❑ Assurer un débriefing: retour des brigadistes / paysan.nes c'était quoi la plus value pour eux? + conseils pour améliorer les chantiers
- ❑ A la fin du chantier, demander s'il ne faut pas de l'aide pour un prochain chantier

Après le chantier:

- ❑ Remplir [le formulaire d'évaluation](#)
- ❑ Envoyer les photos au BAP + un mail avec les es résultats (photos) aux brigadistes